

Aanvraagformulier huurwoning

1. Persoonlijke gegevens

Gegevens aanvrager

Achternaam _____ Voornamen _____

Adres _____ Postcode/woonplaats _____

Geboortedatum _____ Geboorteplaats _____

Geslacht ☐ man ☐ vrouw Nationaliteit _____

BSN nummer _____ Beroep _____

Telefoonnummer privé _____ Mobiel tel.nr. _____

Bruto maandinkomen _____ E-mail adres _____

Burgerlijke staat ☐ ongehuwd ☐ samenwonen ☐ geregistreerd partnerschap
☐ gehuwd ☐ gescheiden ☐ weduwe ☐ weduwnaar

Gelieve een geldig kopie paspoort, identiteitsbewijs of rijbewijs bijvoegen.

Gegevens partner

Achternaam _____ Voornamen _____

Adres _____ Postcode/woonplaats _____

Geboortedatum _____ Geboorteplaats _____

Geslacht ☐ man ☐ vrouw Nationaliteit _____

BSN nummer _____ Beroep _____

Telefoonnummer privé _____ Mobiel tel.nr. _____

Bruto maandinkomen _____ E-mail adres _____

Burgerlijke staat ☐ ongehuwd ☐ samenwonen ☐ geregistreerd partnerschap
☐ gehuwd ☐ gescheiden ☐ weduwe ☐ weduwnaar

Gelieve een geldig kopie paspoort, identiteitsbewijs of rijbewijs bijvoegen.

Samenstelling van het huishouden

_____ volwassen _____ kinderen Leeftijd kinderen _____

Worden er huisdieren gehouden?

☐ nee ☐ ja _____

2. Huidige woonsituatie

☐ thuiswonend

☐ huurwoning : netto huurprijs p.m. € _____

☐ koopwoning : hypotheeklast p.m. € _____

Verkocht ☐ ja ☐ nee

Gaarne verhuurdersverklaring in laten vullen door de verhuurder
Gaarne hypotheekverklaring in laten vullen door uw hypotheekverstrekker
Indien verkocht, gaarne pagina 1 en 2 en laatste pagina (handtekeningen partijen) van het koopcontract bijvoegen

3. Gewenste woning

Woonplaats _____ Wijk/straat _____

Type woning: eengezins / appartement/ _____ Aantal kamers: woonkamer + _____ slaapkamers

Maximale huurprijs € _____ Gewenste ingangsdatum _____

Reden van verhuizing _____

Opmerking: _____

4. Financiële gegevens

Bent u en/of uw partner:

- ☐ in loondienst
- ☐ zelfstandig ondernemer
- ☐ gepensioneerd
- ☐ eigen vermogen

Heeft u en/of uw partner financiële verplichtingen?

☐ ja ☐ nee

Zo ja, welke?

- | | | |
|--|-------------|--------------------------|
| ☐ persoonlijk lening | van € _____ | lasten per maand € _____ |
| ☐ doorlopend krediet | van € _____ | lasten per maand € _____ |
| ☐ alimentatieverplichting | van € _____ | lasten per maand € _____ |
| ☐ hypotheeklasten | van € _____ | lasten per maand € _____ |
| ☐ verkoopwaarde | van € _____ | |
| ☐ anderszins, te weten | | |

Aldus naar waarheid en voor akkoord ingevuld:

Handtekening aanvrager: _____

Handtekening partner: _____

Plaats en datum: _____

Plaats en datum: _____

Aan te leveren documenten:

- Kopie geldig identiteitsbewijs (lieft paspoort)
- Kopie van 3 recente loonstrookjes, op één volgende loonstroken
- Bankafschrift of printscreen van bankrekening waar het salaris op vermeld staat
- Recente werkgeversverklaring
- Recente verhuurdersverklaring / hypotheekhoudersverklaring
- Inschrijfformulier

Voor zelfstandig ondernemer:

- Kopie geldig identiteitsbewijs (lieft paspoort)
- Jaarrekening van de afgelopen 3 jaar
- Kopie uittreksel van Kamer van Koophandel
- Accountantsverklaring
- Recente verhuurdersverklaring / hypotheekhoudersverklaring
- Inschrijfformulier

Gepensioneerden:

- Kopie geldig identiteitsbewijs (lieft paspoort)
- AOW overzicht
- Pensioenoverzicht
- Recente verhuurdersverklaring / hypotheekhoudersverklaring
- Inschrijfformulier

Algemene bepalingen:

1. De door u verstrekte informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld. Alleen complete inschrijfformulieren (met bijbehorende documenten) worden in behandeling genomen.
2. De gevraagde documenten zijn noodzakelijk om te beoordelen of de aanvrager(s) in aanmerking kan komen voor het huren van een woning.
3. Aan de ondertekening van dit formulier kan geen recht op toewijzing van een woning worden ontleend.
4. Een aanvraag kan zonder opgaaf van redenen worden afgewezen.
5. In verband met de Wet Persoonsregistratie is (zijn) ondergetekende(n) er mee bekend dat de verstrekte gegevens zijn opgenomen in de administratie van verhuurder/beheerder.
6. Door ondertekening van dit inschrijfformulier machtigt u verhuurder om een risicoanalyse uit te laten voeren die betrekking heeft op het betalingsgedrag/huurgedrag van de aanvrager. Aan deze risicoanalyse zijn geen kosten verbonden voor de aanvrager. De aanvrager is er mee bekend dat de resultaten van de risicoanalyse de verhuurder aanleiding kan geven om niet tot toewijzing van de woning over te gaan, danwel hieraan nadere voorwaarden te stellen.
7. Alle mondelinge mededelingen betreffende verhuur van een woning worden geacht te zijn gedaan onder voorbehoud, dat toestemming door de rechthebbende zal worden verleend. Mocht achteraf blijken dat geen toestemming is verkregen, zal de verhuur geacht worden niet tot stand te zijn gekomen en zal aan enige mededeling onzerzijds geen enkel recht kunnen worden ontleend jegens ons of jegens derden, wie dan ook, in de ruimste zin des woords. Elke aansprakelijkheid onzerzijds is te dezer zake uitgesloten.
8. Bij het tot stand komen van een huurovereenkomst zal aan huurder eenmalige kosten rekening worden gebracht door beheerder, zijnde administratiekosten, contractkosten e.d. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij beheerder.
9. De aanvrager zal bij het tot stand komen van de huurovereenkomst een huurcontract tekenen overeenkomstig het model dat bij verhuurder gebruikelijk is; deze wordt aangegaan voor een periode van minimaal één jaar.
10. In verband met de Wet op de Identificatieplicht dient u bij de inschrijving een kopie van één van een identiteitsbewijzen in te leveren, deze wordt door beheerder uiteindelijk gewaarmerkt bij de verhuur.

VERHUURDERSVERKLARING/HYPOTHEEKHOUDERSVERKLARING

Aankruisen c.q. omcirkelen wat van toepassing is.

Ondergetekende,

☐ verhuurder / beheerder ☐ eigenaar ☐ hypotheekhouders (bankinstelling)

Naam

Adres

Postcode en woonplaats

verklaart hierbij dat

Naam

Adres

Postcode en woonplaats

Bij ondertekende verhuurder/beheerder, eigenaar of hypotheekhouder

- ☐ per heden geen huur-/betalingsachterstand heeft
- ☐ steeds tijdig en naar behoren aan zijn/haar financiële verplichtingen heeft voldaan
- ☐ per heden een huur-/betalingsachterstand heeft van €
- ☐ de verschuldigde huur exclusief service/stookkosten per maand bedraagt €
- ☐ huurder, het gehuurde bewoont vanaf
- ☐ huurder, het gehuurde steeds heeft bewoont zoals een goed huurder betaamt

Datum

Handtekening/stempel
verhuurder/beheerder, eigenaar of hypotheekhouder

Werkgeversverklaring

(A.u.b. alleen dit standaardmodel gebruiken!)

Gegevens werkgever	Naam werkgever: Adres werkgever: Postcode en woonplaats:	
Gegevens werknemer	☐ man ☐ vrouw Naam werknemer: Adres werknemer: Postcode en woonplaats: Geboortedatum: In dienst sinds: (dag, maand, jaar) Functie:	
Aard van het dienstverband	De werknemer heeft: ☐ een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst ☐ een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot ☐ inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie nl.: (bijv. uitzend-, inval- of oproepkracht) Is er sprake van een proeftijd? ☐ nee ☐ ja Zo ja, is de proeftijd verstreken? nee ja Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? Zo ja, toelichting Directeur / aandeelhouder ☐ nee ☐ ja	
Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd: ☐ nee ☐ ja (extra handtekening en firmastempel) Naam ondertekenaar:	
Inkomen	1. Bruto jaarsalaris ¹ € (basissalaris excl. overwerk e.d.) 2. Vakantietoeslag ² € 3. Onregelmatigheidstoeslag ⁴ € 4. <u>Vaste</u> ³ 13 ^e maand € 5. Provisie ⁴ € 6. <u>Vaste</u> ³ eindejaars uitkering € 7. Overwerk ⁴ € 8. € + Totaal per jaar €	
Leningen/ Loonbeslag	Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? ☐ nee ☐ ja, ingangsdatum hoofdsom € looptijd jaarlast € Is op het loon van de werknemer loonbeslag gelegd? ☐ nee ☐ ja, tot.. € per maand	
1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. 2) Bij vakantiebonnen : 100% van de waarde van de vakantiebonnen. 3) Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. 4) Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisieregeling en/of overwerk: het bedrag over de laatste 12 maanden.		
Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld. Getekend te d.d. Handtekening en firmastempel:		
Naam ondertekenaar:		
Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met: Naam: Tel:		